



PREFEITURA MUNICIPAL  
Vargem Grande do Sul - SP  
"A Pérola da Mantiqueira"

## FORMULARIO DE REQUISICAO DE DESARQUIVAMENTO DE PROCESSO DO PROTOCOLO GERAL

Pelo presente, solicito AUTORIZACAO para retirada do Setor de Protocolo, exclusivamente por intermédio do responsável, o seguinte:

**Copia**

**Original**

Processo nº

Nome:

Data: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

Assunto:

Justificativa(s) pela(s) requisição(ões):

Tenho total conhecimento, de que o(s) documento(s) retirado(s), devera(ao) ser devolvido(s), diretamente ao responsável pelo Protocolo Geral, no prazo máximo de 10(dez) dias. E que, a partir de sua retirada, passo a responder civil, criminal e administrativamente pela guarda e conservação deste(s).

\_\_\_\_\_  
NOME COMPLETO DO SERVIDOR REQUISITANTE

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO SERVIDOR REQUISITANTE

\_\_\_\_\_  
CHEFIA IMEDIATA

\_\_\_\_\_  
SECRETÁRIA GERAL

**Retirada**

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

**Conclusao/Devolucao**

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

\_\_\_\_\_  
SERVIDOR REQUISITANTE

\_\_\_\_\_  
SERVIDOR REQUISITANTE

\_\_\_\_\_  
RESPONSÁVEL PELO PROTOCOLO

\_\_\_\_\_  
RESPONSÁVEL PELO PROTOCOLO